

КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

CANPACK GROUP





КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ CANPACK GROUP

В CANPACK Group мы стремимся предоставлять клиентам и потребителям продукты и услуги высочайшего качества. Мы верим в непрерывное совершенствование и обращаемся к лучшим практикам для устранения несоответствий. Мы стремимся создавать ценность для стран и сообществ, где есть наши предприятия, выплачивая налоги, создавая рабочие места и защищая окружающую среду. Мы знаем, что наши клиенты ценят инновации и гибкость, а также нашу открытость и проактивность. Мы готовы способствовать успеху наших клиентов, а также справедливо и прозрачно относимся к поставщикам и бизнес-партнерам, от которых мы зависим.

С целью обеспечить прозрачность нашей деятельности на глобальном уровне и поддерживать блестящую репутацию компании и ее сотрудников, реализуя стратегию глобального роста, в CANPACK Group был внедрен Кодекс поведения CANPACK Group («Кодекс поведения»).

Все компании CANPACK Group (**члены CANPACK Group**) должны соблюдать Кодекс поведения и требования всех применимых нормативных актов, а также не допускать никаких форм коррупции или иной незаконной деятельности.

Вышеупомянутые принципы Кодекса поведения CANPACK Group составляют основу настоящего Кодекса поведения Поставщиков CANPACK Group, задача которого — разъяснить наши ожидания в отношении поставщиков в сфере деловой этики, трудового права и прав человека, охраны труда и техники безопасности, окружающей среды и социальной ответственности, конфиденциальности и защиты данных.

Настоящий Кодекс поведения Поставщиков применяется ко всем поставщикам, продавцам, подрядчикам и консультантам, у которых CANPACK Group приобретает товары или услуги (**Поставщики**), и описывает ключевые элементы, которые мы считаем наиболее актуальными для Поставщиков. Мы ожидаем от Поставщиков соблюдения следующих правил, которые должны рассматриваться как минимальные требования к ним.

Деловая этика, профессиональная честность, подарки, представительские расходы и взятки

1. Поставщики должны вести бизнес добросовестно и конкурировать на справедливых условиях, то есть:
 - Поставщики должны соблюдать все применимые законы и нормативные требования стран, в которых они осуществляют свою деятельность;
 - Поставщики должны быть честны во всех аспектах своей деятельности, то есть по отношению к деловым партнерам, соседям, конкурентам и обществу в целом.
2. Поставщики не должны давать или предлагать взятки или что-либо ценное государственным чиновникам, частным лицам, политикам, политическим партиям или их советникам с целью получить заказ или завоевать благоприятное расположение. Такие действия недопустимы и строго запрещены.
3. Поставщики не должны дарить или предлагать подарки и/или развлечения с целью повлиять на принятие деловых решений.
4. Поставщикам запрещается предлагать сотрудникам CANPACK Group принять участие в каких-либо представительских мероприятиях или вручать им подарки, стоимость которых превышает общепринятые нормы делового поведения в стране их работы.
5. Поставщики должны придерживаться политики нулевой терпимости, запрещающей любые формы взяточничества, коррупции, вымогательства и растраты (включая обещание, предложение, дачу или получение любых взяток).
6. Поставщики должны проследить, чтобы средства от поставок продуктов или услуг не направлялись на финансирование вооруженных группировок и не создавали преимуществ для них.
7. Необходимо проинформировать CANPACK Group о конфликте интересов любого рода, который влияет на деятельность Группы и Поставщика, и Поставщик должен устранять такие конфликты интересов.

2



Профессиональная честность при подготовке финансовой отчетности

Соответствующие бухгалтерские записи и подтверждающие документы каждого Поставщика должны точно описывать и отражать характер соответствующих сделок, а расходы и платежи должны отвечать всем применимым правовым и нормативным требованиям и принятой бухгалтерской практике. Не допускается внесение ложных, искусственных или вводящих в заблуждение записей в соответствующие книги или записи Поставщика.

Поведение, трудовое право и права человека

1. Поставщики обязаны уважать права и достоинство всех лиц, участвующих в бизнесе Поставщика.
2. Поставщик должен избегать любой дискриминации в области управления персоналом или в повседневной работе по признаку расы, цвета кожи, пола, религиозной принадлежности, сексуальной ориентации, политических убеждений, возраста, состояния здоровья или инвалидности и ввести процедуры для устранения таких случаев.
3. Принудительный труд и использование труда несовершеннолетних недопустимы в организации Поставщика.
4. Поставщики должны уважать право работников на свободу собраний с учетом требований местного законодательства.
5. Поставщики обязаны соблюдать Всеобщую декларацию прав человека ООН и восемь основных конвенций Международной организации труда. В частности, Поставщики должны гарантировать, что в их организации и цепочке поставок:
 - соблюдается минимальный возрастной ценз для приема на работу, установленный национальным законодательством, применимыми нормативными актами и соответствующей основополагающей Конвенцией МОТ;
 - запрещается принудительный, рабский или неоплачиваемый труд;
 - заработная плата и рабочее время соответствуют или превышают национальные правовые нормы;
 - дискриминация и домогательства любого рода не допускаются;
 - допускается создание профсоюзов и ассоциаций.

3

Охрана труда и техника безопасности

1. SANPACK Group ожидает от Поставщиков неукоснительного соблюдения принципа «безопасность превыше всего» в рабочей среде.
2. Условия труда в организациях Поставщиков должны обеспечивать безопасные методы работы и гигиену труда сотрудников.

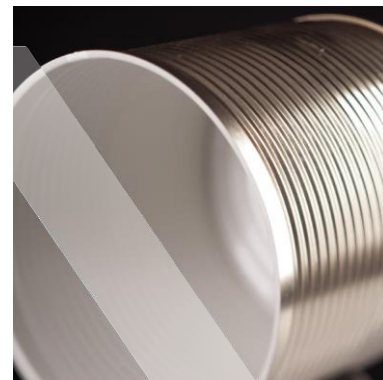




Окружающая среда и социальная ответственность

1. Поставщики обязуются защищать окружающую среду в соответствии с международными стандартами, применимыми к их деятельности, а также в соответствии с действующими законами и нормативными актами.
2. Каждый Поставщик стремится неизменно минимизировать негативное воздействие своей деятельности, продукции и услуг на окружающую среду за счет ответственного управления экологическими аспектами деятельности, включая, помимо прочего:
 - (i) использование ограниченных природных ресурсов, энергии и воды;
 - (ii) выбросы в атмосферу и сбросы в воду;
 - (iii) управление удобрениями;
 - (iv) контроль запахов, шума и выбросов пыли;
 - (v) потенциальная и фактическая эрозия и загрязнение почвы;
 - (vi) утилизация и переработка (не)опасных отходов;
 - (vii) биоразнообразии;
 - (viii) вопросы, связанные с продукцией (дизайн, упаковка, транспортировка, использование и переработка/утилизация).
3. Поставщики будут соблюдать общепризнанные и закреплённые в договоре требования к качеству, чтобы поставлять товары и услуги, которые соответствуют стандартам качества CANPACK Group и безопасны для использования по назначению. CANPACK Group активно поощряет инновации и использование натуральных продуктов, и Поставщики должны постоянно работать, повышая экологичность товаров и услуг, которые они поставляют CANPACK Group.
4. CANPACK Group ожидает от организаций и цепочек поставок ее Поставщиков здоровой и безопасной рабочей среды для сотрудников и соседей. Поставщики должны внедрять соответствующие меры контроля и рабочие процедуры для предотвращения и контроля опасности и рисков, связанных с конкретной отраслью работы. Поставщики должны как минимум обеспечить наличие питьевой воды, туалетов надлежащего качества, внедрить соответствующие процедуры действий в чрезвычайных ситуациях и процедуры оказания первой медицинской помощи.

6





Конфиденциальность и защита персональных данных

Служебная коммерческая информация о CANPACK Group и ее партнерах не должна раскрываться третьим лицам. Вся деловая информация, касающаяся бизнеса, собственности, акционеров, бизнес-планов, организации, финансовых вопросов и всех других вопросов CANPACK Group, является конфиденциальной информацией членов CANPACK Group. Поставщики должны обеспечить конфиденциальность закрытой информации и конфиденциальность информации всех сотрудников и деловых партнеров CANPACK Group, а также их законные права интеллектуальной собственности. Любая такая информация не подлежит раскрытию третьим лицам, за исключением случаев, когда CANPACK Group дала Поставщику письменное разрешение на такое раскрытие.

CANPACK Group ожидает, что Поставщики окажут содействие для выполнения вышеуказанных ключевых требований путем:

- их внедрения в собственную практику ведения бизнеса;
- реализации всех необходимых мер для того, чтобы ключевые требования Кодекса поведения Поставщиков были доведены до сведения сотрудников Поставщиков.

CANPACK Group ожидает, что Поставщики внедрят Кодекс поведения Поставщиков в своих организациях и цепочках поставок путем разработки и внедрения соответствующих внутренних бизнес-процессов.

Каждый Поставщик должен быть в состоянии продемонстрировать соблюдение требований Кодекса поведения Поставщиков по запросу члена CANPACK Group. CANPACK Group будет контролировать работу своих Поставщиков в этом отношении. О любых нарушениях настоящего Кодекса необходимо сообщить непосредственно сотруднику по вопросам нормативно-правового соответствия CANPACK Group. Все такие отчеты рассматриваются как конфиденциальные в той степени, в которой это разрешено применимым законодательством. Адрес электронной почты сотрудника по вопросам нормативно-правового соответствия CANPACK Group: suppliers.compliance@canpack.eu.

При выявлении случаев несоблюдения нормативно-правовых требований CANPACK Group и ее Поставщики будут работать для их устранения, при условии что CANPACK Group получит от Поставщика обязательство устранить несоответствие в разумные сроки. Отсутствие обязательства или невыполнение корректирующих мер может привести к расторжению договора членом CANPACK Group.





WWW.CANPACK.EU